

Job - og Personprofil – Tilsynskonsulent til Børn- og Ungesektionen i Socialtilsyn Hovedstaden

Kort om formålet med Lov om Socialtilsyn

Formålet med lov om social tilsyn er, at *"bidrage til at sikre, at borgerne ydes en indsats, der er i overensstemmelse med formålet med offentlige og private tilbud efter lov om social service. Formålet skal opnås gennem en systematisk, ensartet, uvildig og faglig kompetent varetagelse af opgaven med at godkende og føre driftsorienteret tilsyn med tilbuddene"*.

Kort om Socialtilsyn Hovedstaden

Socialtilsyn Hovedstaden er politisk og organisatorisk forankret i Frederiksberg Kommune under Børn- og Ungeområdet og etableret som følge af Lov om Socialtilsyn, hvor fem kommuner i landet (en kommune i hver region) har fået ansvaret for at føre et professionelt og uvildigt tilsyn med sociale døgn- og behandlingstilbud på det specialiserede socialområde. Socialtilsyn Hovedstaden fører således tilsyn med alle sociale tilbud og plejefamilier, der geografisk er beliggende i Region Hovedstaden, undtagen Frederiksberg Kommune. Derudover har tilsynet ansvaret med de tilbud, der er beliggende i Holbæk Kommune. Det er således både private, kommunale, regionale og statslige tilbud, der føres tilsyn med og behandles ansøgninger om godkendelse fra.

For at sikre ensartethed med tilsynsopgaven er der et tæt samarbejde mellem de fem socialtilsyn og Socialstyrelsen. Socialtilsyn Hovedstaden har til huse på Frederiksberg Rådhus i Parterre. Organisatorisk er Socialtilsyn Hovedstaden opdelt i en stab og fire sektioner med hver deres sektionsleder. De fire sektioner er opdelt efter målgrupper for de sociale tilbud: Børne- og Ungeinstitutioner, Plejefamilier, Voksenhandicap samt Voksenpsykiatri- og misbrug. Sektionerne er placeret med hvert sit storrumskontor og med et fælles køkken- og opholdsrum i midten.

Tilsynets mission er

Er man ansat i Socialtilsyn Hovedstaden, brænder man for at gøre en forskel på den lange bane for samfundets udsatte borgere. "Det handler om mennesket – Socialtilsyn højner kvaliteten i sociale tilbud og plejefamilier". Sådan lyder vores mission, og som tilsynskonsulent har man både en kontrol-kasket og udviklingsbrillerne på, men først og fremmest er man som tilsynskonsulent i stand til at indgå i konstruktive dialoger med både tilbudsledere, medarbejdere og borgere om forholdene på de enkelte tilbud.

Det betyder, at tilsynet altid proaktivt skal:

- Kunne analysere og udfordre tilbuddene på det specialiserede socialområde på deres pædagogiske praksis og kultur
- Kunne bidrage med viden og indsigt i socialfaglige metoder og tilgange
- Kunne understøtte og udfordre tilbuddene på deres styringsmæssige forhold

Vi tror på, at vi opnår de bedste resultater af tilsyn ved, at vi er i stand til at få tilbuddene og plejefamilierne til at lytte til os, fordi vi har noget meningsfuldt at sige. Balancegangen mellem kontrol og udvikling kan være vanskelig, og ofte bliver gode kommunikative evner afgørende for, om modtagerne af tilsyn har lyst til at lytte.

Du kan læse mere om Socialtilsyn Hovedstadens administrative organisation, mission, vision og virke i øvrigt på <http://socialtilsyn.frederiksberg.dk/>

Socialtilsyn Hovedstaden er som nævnt organisatorisk forankret i Frederiksberg Kommune. Administrationen for Frederiksberg Kommune holder til på Frederiksberg Rådhus, Smallegade 1.

Opgaven for tilsynskonsulenten

Tilsynskonsulenterne i Børn- og Ungesektionen skal føre tilsyn med anbringelsessteder for børn og unge. Det drejer sig om aflastningstilbud, opholdssteder, døgninstitutioner, familieinstitutioner samt døgninstitutioner med delvis lukkede afdelinger og sikrede institutioner. Sektionen har også ansvar for tilsynet med kvindekrisecentre. Derudover er der et tæt samarbejde med Socialtilsyn Hovedstadens øvrige sektioner og ikke mindst med staben, og fra 2019 vil der blive etableret nogle små specialteam på tværs af sektionerne med henblik på at styrke fagligheden og det tværkollegiale samarbejde yderligere.

Som tilsynskonsulent har en myndighedsrolle i forhold til de sociale tilbud, idet socialtilsynet skal godkende tilbuddet og føre tilsyn med, at tilbuddet lever op til sin godkendelse. Ind imellem er det nødvendigt at træffe afgørelse om påbud eller skærpet tilsyn på et tilbud, ligesom det kan blive nødvendigt at træffe afgørelse om at bringe godkendelsen til ophør. Som et led i udøvelsen af myndighedsrollen skal du være i dialog med anbringelsesstedet om de forhold, der er på tilbuddet - også forhold der er problematiske og konfliktfyldte. Således skal myndighedsrollen udøves på en respektfuld måde, hvor ledelse og medarbejdere på anbringelsesstedet føler sig hørt og inddraget, men hvor du som myndighedsperson ikke tøver med at påpege problematiske forhold med henblik på at sikre de anbragte børn ordentlige forhold. Opgaven for tilsynskonsulenterne kan opsummeres i følgende:

- At føre tilsyn med forholdene i tilbud omfattet af socialtilsyn ud fra kvalitetstemaerne i kvalitetsmodellen (se Lov om Socialtilsyn)
- At vurdere, hvilken kvalitet tilbuddet har ift. hvert af temaerne i kvalitetsmodellen
- At risikovurdere de enkelte tilbud og tilrettelægge tilsynsaktiviteterne derefter
- At træffe afgørelser i relation til tilbuddenes godkendelse
- At vurdere, hvorvidt et tilbud skal have påbud eller skal sættes under skærpet tilsyn
- At vurdere magtanvendelsesindberetninger
- At vurdere tilbuddets økonomiske bæredygtighed
- At vurdere sammenhæng mellem pris og kvalitet på et tilbud
- At vurdere karakteren af anonyme underretninger og klager i bl.a. whistleblowerordningen

Det kræver således mange kompetencer at skulle agere som tilsynskonsulent, men du får i Socialtilsyn Hovedstaden fantastisk dygtige kolleger, der står parate til at sparre og hjælpe. Ved tilsyn med sociale tilbud er man sædvanligvis altid to tilsynskonsulenter sammen om et tilsyn, og en stabsfunktion med jurister og økonomer m.fl. yder faglig sparring og hjælp til sagsbehandlingen.

Personlige kompetencer:

Som tilsynskonsulent skal du have gode samarbejdsevner, have en positiv indstilling til arbejdet, godt humør og en positiv livsindstilling samt lyst til at prøve kræfter med konsulentrollen i kombination med myndighedsrollen. Af andre personlige kompetencer, der er vigtige for at løse opgaven med socialtilsyn, kan følgende særligt fremhæves:

- Udadvendt og dialogorienteret
- Godt menneskekundskab
- Robusthed
- Selvstændighed
- Systematisk og struktureret
- Effektiv
- Ikke bange for at gå nye veje
- Evne og vilje til at lære nyt og lære fra sig

- Har kørekort og kan stille bil til rådighed for arbejdet (der ydes befordringsgodtgørelse efter statens høje takst).
- Ren straffeattest

Du skal være indstillet på at have skæve arbejdstider, idet mange tilsynsbesøg foregår sent om eftermiddagen, hvor børnene er kommet hjem fra skole, og lejlighedsvist i weekenden. Vi har flekstidsordning. Du skal ligeledes være indstillet på, at en stor del af opgaven foregår bag ved skrivebordet, idet der skal udarbejdes tilsynsrapporter for tilsynsbesøgene.

Faglige kompetencer

Din faglige baggrund skal være socialrådgiver eller tilsvarende socialfaglig uddannelse med opdateret viden inden for anbringelsesområdet.

Tilsynserfaring og høj faglighed inden for det specialiserede socialområde vil blive vægtet højt. Men høj faglighed bør samtidig ledsages af evnen til at kunne formidle den høje faglighed både mundtligt og skriftligt og dermed at kunne argumentere for faglige vurderinger. Da hovedopgaven i socialtilsynet er at agere myndighed i administrationen af Lov om Socialtilsyn, vil erfaring med myndighedsrollen være en fordel. De faglige kompetencer, der søges, kan opsummeres med følgende:

- Godt kendskab til og erfaring inden for det specialiserede børneområde
- Viden og overblik over forskellige socialfaglige og pædagogiske retninger og metoder
- Særlige gode formidlingsevner både mundtligt og skriftligt
- Gode analytiske evner
- Kunne gennemskue et budget (som Tilsynskonsulent skal du indgå i en vurdering af, hvorvidt tilbuddets økonomi hænger sammen og hvorvidt tilbuddets takst svarer til dets indhold og kvalitet)
- Kunne påtage sig myndighedsrollen
- Kunne indgå i dialog med tilbud om faglige spørgsmål og forhold
- Flair for it
- Evnen til at koble teori med praksis, dvs. kunne analysere praksis og sammenholde denne med tilbuddets målgrupper, metoder og ydelsesgrundlag
- Kunne arbejde effektivt og selvstændigt

Kort om det praktiske

Der er ansøgningsfrist til stillingen den 9. november 2018 kl. 12.00. Kandidaterne udvælges samme dag, og der gennemføres ansættelsessamtaler den 13. november 2018 på Frederiksberg Rådhus.

Stillingerne er til besættelse hurtigst muligt. Løn og ansættelsesvilkår aftales med den forhandlingsberettigede organisation.

Yderligere oplysninger kan fås ved henvendelse til souschef og sektionsleder Kristina Vang Jensen, Børn- og ungesektionen på tlf. 91333204 eller krje06@frederiksberg.dk.